



# Dorpsraad Vogelenzang

De schakel tussen gemeente en bewoners

## Statuten van de Vereniging Dorpsraad Vogelenzang

### 1. Definities

In deze statuten wordt verstaan onder:

**algemene vergadering of algemene ledenvergadering:** het vennootschapsorgaan dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden (of hun vertegenwoordigers) en andere personen met vergaderrechten;

**bestuur:** het orgaan gevormd door de bestuurders;

**bestuurder(s):** de bestuurder(s) in de zin van de wet;

**gemeente:** de gemeente Bloemendaal;

**gemeentebestuur:** het bestuur van de gemeente in de zin van de wet;

**gemeentedeel:** het gemeentedeel Vogelenzang, behorende tot de gemeente Bloemendaal;

**inwoner(s):** natuurlijke perso(o)ne(n) die blijkens de Gemeentelijke Basis Administratie in het gemeentedeel van de gemeente staa(n)(t) ingeschreven;

**leden:** leden van de vereniging;

**schriftelijk:** bij brief, of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen;

**vereniging:** de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten.

- 1.1. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

### 2. Naam, zetel en duur

- 2.1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Dorpsraad Vogelenzang. De verkorte naam luidt "Dorpsraad Vogelenzang".
- 2.2. Zij heeft haar zetel in Vogelenzang, gemeente Bloemendaal.
- 2.3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

### **3. Doel**

- 3.1. De vereniging is politiek en financieel onafhankelijk en heeft ten doel:
- het behartigen van het algemeen belang van Vogelenzang en zijn inwoners;
  - het bevorderen van de leefbaarheid van Vogelenzang;
  - het bevorderen van het welzijn van de inwoners van Vogelenzang;
  - het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
- 3.2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- het signaleren en in kaart brengen van tekorten en behoeften binnen het gemeentedeel;
  - het verrichten of doen verrichten van onderzoek;
  - het ontplooiën en ondersteunen van activiteiten gericht op het tot stand brengen van voorzieningen binnen het gemeentedeel;
  - het gevraagd en ongevraagd uitbrengen van adviezen aan het gemeentebestuur ten aanzien van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid en beleidsvoornemens;
  - het geven van voorlichting aan de inwoners;
  - het bevorderen van overleg en samenwerking;
  - het bevorderen en benutten van inspraakmogelijkheden voor de inwoners ten aanzien van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid en beleidsvoornemens;
  - het ondersteunen van initiatieven.
- 3.3. De vereniging wenst haar doelen op democratische wijze te realiseren door:
- een evenwichtige samenstelling in het bestuur vanuit het gemeentedeel;
  - het vaststellen van onderwerpen en het te volgen beleid door middel van het houden van raadplegingen;
  - het communiceren en publiceren van het gevoerde beleid of inname van standpunten.

### **4. Vermogen**

- 4.1. Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
- jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs;
  - subsidies en andere bijdragen;
  - erfstellingen, legaten, schenkingen;
  - alle andere verkrijgingen en baten.

Erfstellingen mogen door de vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## **5. Organisatie**

- 5.1. De vereniging kent:
  - a. leden;
  - b. donateurs;
  
- 5.2. De vereniging heeft de volgende organen:
  - a. bestuur;
  - b. algemene vergadering.

## **6. Lidmaatschap**

- 6.1. Leden kunnen zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en inwoner van het gemeentedeel zijn. Zij dienen zich schriftelijk als lid bij het bestuur te hebben aangemeld en door het bestuur als lid te zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring. Het lidmaatschap staat in principe vrij aan alle inwoners van Vogelenzang en omwonenden en kan niet worden geweigerd indien de natuurlijke persoon:
  - a. de doelstellingen van de vereniging onderschrijft;
  - b. akkoord gaat met de democratische spelregels ten aanzien van de besluitvorming binnen de vereniging en haar organen;
  - c. op geen enkele wijze de waardigheid van de vereniging zal schaden;
  - d. op tijd de vastgestelde jaarlijkse contributie betaalt, als bedoeld in artikel 6.3.

In geval van niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

- 6.2. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
  
- 6.3. Leden zijn jaarlijks een door de algemene vergadering vast te stellen contributie verschuldigd.

## **7. Einde lidmaatschap**

- 7.1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting;
  - e. door vertrek van het lid uit het gemeentedeel.

- 7.2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan te allen tijde geschieden en treedt in werking met onmiddellijke ingang per de datum van opzegging. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur.
- Het lidmaatschap eindigt bovendien onmiddellijk:
- a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie;
  - d. door opzegging door het lid;
  - e. door opzegging door de vereniging.
- 7.3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
- wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand op één november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan; wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.
- De opzeggingstermijn is ten minste vier weken.
- Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
- De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
- 7.4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
- 7.5. Het vertrek van een lid uit het gemeentedeel dient binnen één maand na de dag waarop het lid uit het gemeentedeel vertrekt ("vertrek dag") door het vertrekkende lid schriftelijk aan het bestuur van de vereniging te worden medegedeeld. Als vertrek dag geldt de dag waarop blijkens de Gemeentelijke Basis Administratie het vertrekkende lid uit het gemeentedeel is uitgeschreven. Het lidmaatschap eindigt op de eerste dag van de maand volgend op die waarin de vertrek dag is gelegen.

- 7.6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

## **8. Donateurs**

- 8.1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.
- 8.1. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
- 8.2. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene ledenvergadering bij te wonen.  
Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren.

## **9. Contributie**

- 9.1. Ieder gewoon lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
- 9.2. De wijze van betaling van de contributie wordt nader in het reglement vastgelegd.

## **10. Bestuur**

- 10.1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
- 10.2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging.
- 10.3. De algemene ledenvergadering stelt - met inachtneming van het in lid 1 bepaalde - het aantal bestuursleden vast.
- 10.4. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
- 10.5. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

- 10.6. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen ("jaarvergaderingen"). De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is tweemaal onmiddellijk herbenoembaar, tenzij niet in de vacature kan worden voorzien, in welk geval een aftredend bestuurslid onmiddellijk en tijdelijk herbenoembaar is en wel slechts voor een periode tot dat in de vacature is voorzien. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij wordt benoemd.
- 10.7. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
- 10.8. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in deze statuten met betrekking tot de vergaderingen en de besluitvorming ten aanzien van de algemene ledenvergaderingen zoveel mogelijk van toepassing
- 10.9. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

## **11. Bestuursbevoegdheid**

- 11.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
- 11.2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

## **12. Vertegenwoordiging**

- 12.1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 12.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
- 12.3. Het bestuur is bevoegd volmacht te verlenen aan één of meer bestuursleden, als ook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

- 12.4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

### **13. Einde bestuurslidmaatschap**

- 13.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
- a. door overlijden;
  - b. wanneer een bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
  - d. door ontslag op grond van het in artikel 10.4 bedoelde besluit van de algemene ledenvergadering;
  - e. door aftreden volgens het in artikel 10.6 bedoelde rooster van aftreden;
  - f. door ontslag door de rechtbank in de gevallen als in de wet bepaald;
  - g. door vertrek van het bestuurslid uit het gemeentedeel met ingang van de vertrek dag als bedoeld in artikel 7.5.

### **14. Algemene ledenvergaderingen / Jaarvergaderingen**

- 14.1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ("jaarvergadering"), behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering.
- 14.2. In de jaarvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid alsmede de wijze waarop het beleid is gevoerd. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.
- 14.3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene ledenvergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
- 14.4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
- 14.5. De kascommissie onderzoekt de in lid 2 en lid 4 bedoelde stukken.

- 14.6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.  
De kascommissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

## **15. Oproeping, agenda en plaats van de vergaderingen**

- 15.1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
- 15.2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.
- 15.3. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 4 bepaald of door middel van een advertentie in een plaatselijk huis-aan-huis bezorgd blad en in ten minste één in de gemeente veel gelezen dagblad.  
De verzoekers kunnen als dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
- 15.4. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen.  
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
- 15.5. De agenda van de jaarvergadering vermeldt onder meer de volgende onderwerpen:
- de behandeling van het jaarverslag;
  - het verslag van de kascommissie;
  - de vaststelling van de jaarrekening;
  - het verlenen van decharge aan het bestuur voor het door haar in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid;
  - de benoeming van de kascommissie;
  - de eventuele benoeming van nieuwe bestuurders;
  - de vaststelling van de jaarlijkse contributie.
- 15.6. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
- 15.7. Nadat de jaarrekening is vastgesteld en goedgekeurd door de algemene vergadering, zal aan de algemene ledenvergadering het voorstel worden gedaan om decharge te verlenen aan het bestuur voor het door het bestuur in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid.



15.8. De algemene ledenvergaderingen/jaarvergaderingen zijn openbaar en worden gehouden in Vogelenzang.

## **16. Voorzitter**

16.1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid. Zijn er geen bestuursleden aanwezig, dan wordt de algemene ledenvergadering geleid door de oudste ter vergadering aanwezige persoon.

## **17. Notulen, aantekening van besluiten**

17.1. Van het verhandelde in een algemene ledenvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.

17.2. De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

17.3. De voorzitter van de algemene ledenvergadering of degene die de algemene ledenvergadering heeft bijeengeroepen, kan bepalen dat van het verhandelde een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. Het notarieel proces-verbaal wordt medeondertekend door de voorzitter van de algemene ledenvergadering.

17.4. Het bestuur maakt aantekening van alle door de algemene ledenvergadering genomen besluiten. Indien het bestuur niet ter vergadering is vertegenwoordigd, wordt door of namens de voorzitter van de algemene ledenvergadering een afschrift van de genomen besluiten zo spoedig mogelijk na de vergadering aan het bestuur verstrekt. De aantekeningen liggen ten kantore van de vereniging ter inzage van de leden. Aan ieder van hen wordt desgevraagd een afschrift van of uittreksel uit de aantekeningen verstrekt, tegen ten hoogste de kostprijs.

## **18. Toegang tot de vergadering**

- 18.1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd en hebben het recht daarin het woord te voeren.
- 18.2. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.

## **19. Besluitvorming**

- 19.1. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
- 19.2. Een éénstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
- 19.3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
- 19.4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 19.5. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien demeerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

## **20. Boekjaar en administratie**

- 20.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 20.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 20.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging te maken en op papier vast te stellen.
- 20.4. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en lid 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

## **21. Statuten wijziging**

- 21.1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 21.2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
- 21.3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
- 21.4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
- 21.5. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
- 21.6. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
- 21.7. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

## **22. Ontbinding en vereffening**

- 22.1. Het bepaalde in artikel 21 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
- 22.2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
- 22.3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
- 22.4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 22.5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
- 22.6. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

## **23. Reglement**

- 23.1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
- 23.2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
- 23.3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 21 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

## **24. Slotbepaling**

- 24.1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.